

Принято:  
На заседании Педагогического  
Совета ДШИ  
«22» марта 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДО «ДШИ г. Печора»  
\_\_\_\_\_ Е.Р.Челпановская  
«26» марта 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ

в МАУ ДО «Детская школа искусств г. Печора»

### 1. Общие положения.

- 1.1 Отделение является структурным подразделением школы, обеспечивающим учебно-воспитательный процесс и методическое обеспечение развития образовательных процессов по конкретным областям знаний или учебных предметов.
- 1.2. Целью организации и деятельности является качественное удовлетворение образовательных потребностей.
- 1.3 В своей деятельности отделение руководствуется Уставом школы, нормативно-правовыми документами и локальными актами школы, настоящим Положением.
- 1.4 Руководитель отделения назначается директором школы и подчиняется в своей деятельности заместителю директора по учебной работе.
- 1.5 Деятельность отделения подотчётна педагогическому совету.
- 1.6 В состав отделения (на правах консультантов) могут входить представители высших учебных заведений, деятели науки и культуры.
- 1.7 Членами отделения определяются виды и направления деятельности. Заседания отделений проводятся 4-6 раз в год.

### 2. Основные задачи.

- 2.1 Выявление наиболее одарённых и способных детей.
- 2.2 Создание условий для развития индивидуальных способностей в области художественного формирования.
- 2.3 Формирование потребности к саморазвитию и самообучению.
- 2.4 Подготовка учащихся к получению профессионального художественного образования.
- 2.5 Создание условий для развития личности, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и подростков.
- 2.6 Совершенствование качества образовательных услуг населению.

### 3. Направление деятельности.

- 3.1 Обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства.
- 3.2 Обеспечение образовательных услуг в объёме, предусмотренном программно-методическим обеспечением образовательного процесса школы с выдачей учащимся итогового документа-сертификата, свидетельства.

- 3.3 Создание условия для взаимодействия и сотрудничества с учреждениями среднего специального образования.
- 3.4 Оказание платных дополнительных услуг с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.
- 3.5 Электронная издательская деятельность.

#### **4. Функции.**

- 4.1 Отделение осуществляет учебно-воспитательный процесс в соответствии с уровнем программ начального художественного образования и общего эстетического воспитания в сфере дополнительного образования детей.
- 4.2 Члены отделения занимаются:
  - 4.2.1. разработкой и экспертизой соответствующих учебных программ, образовательных технологий и методик.
  - 4.2.2. интеграцией учебных планов нового поколения, образовательных программ в целостный учебный план школы.
  - 4.2.3. обсуждением, рецензированием.
  - 4.2.4. анализом хода и результатом инновационной деятельности.
  - 4.2.5. прогнозированием изменений потребностей в научно-методическом обеспечении учебной работы по своему профилю.
  - 4.2.6. разработкой и коррекцией стратегических документов школы в пределах своей компетенции.
  - 4.2.7. руководством исследовательской, творческой деятельности учащихся.
  - 4.2.8. организацией различных творческих конкурсов, олимпиад.
  - 4.2.9. установлением и развитием творческих связей и контактов с аналогичными подразделениями в других школах, с подразделениями средних и высших специальных учебных заведений.
  - 4.2.10. организацией культурно-просветительской деятельности обучающихся.

#### **5. Права.**

- 5.1 Члены отделений имеют право:
  - 5.1.1. самостоятельно формировать контингент учащихся;
  - 5.1.2. выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания;
  - 5.1.3. разрабатывать, принимать и реализовывать дополнительные образовательные программы;
  - 5.1.4. разрабатывать и утверждать план работы деления и расписание занятий;
  - 5.1.5. принимать участие в разработке оперативного учебного плана школы, правил внутреннего распорядка;
  - 5.1.6. разрабатывать и вносить предложения по системе оценок, форме, порядку и периодичности промежуточной аттестации учащихся;
  - 5.1.7. осуществлять текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся;
  - 5.1.8. осуществлять кадровую политику и вносить предложения по изменению кадрового состава.

#### **6. Ответственность.**

6.1. Члены отделения несут ответственность:

- 6.1.1. за невыполнение функций, отнесённых к его компетенции;
- 6.1.2. за реализацию не в полном объёме образовательных программ;
- 6.1.3. за качество дополнительных образовательных услуг;
- 6.1.4. за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса, за нарушение прав и свобод.

## **7. Организация работы.**

7.1. Рабочие учебные планы отделения рассматриваются на педагогическом совете школы и утверждаются директором.

7.2. Деятельность отделения регламентируется следующими документами:

- 7.2.1. план и отчёт работы за учебный год, за полугодие;
- 7.2.2. индивидуальный план (на музыкальном отделении);
- 7.2.3. Журнал контроля учебных занятий;
- 7.2.4. В план работы отделения в течение учебного года могут быть внесены коррективы.

## **8. Оценка деятельности.**

8.1 Соотношения реальных результатов с поставленными целями.

8.2 Эффективность деятельности – отношение достигнутых результатов к затратам времени, усилий других ресурсов.

8.3 Мотивация школьного самочувствия обучающихся.