

ПРИНЯТО
На заседании ОСТК
Протокол № 2
«03» декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«ДШИ г. Печора»
Е.Р.Челпановская
«03» декабря 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации пропускного и внутриобъектового режимов
в МАУ ДО «Детская школа искусств г. Печора»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов в МАУ ДО «ДШИ г. Печора» (далее - Положение) разработано в целях обеспечения безопасности работников и учащихся, антитеррористической защищенности объекта, поддержания установленного внутреннего трудового и учебного распорядка, предотвращения хищений и порчи материальных ценностей и документов.

1.2. Положение определяет основные правила пропускного и внутриобъектового режимов на объекте Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств г. Печора» (далее - ДШИ).

1.3. Пропускной и внутриобъектовый режим на объекте устанавливаются в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона от 12 февраля 1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 28 декабря 2010 г. №390-ФЗ «О безопасности», Федерального закона от 26 февраля 2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с требованиями Устава, Правил внутреннего распорядка ДШИ.

1.4. Настоящее Положение доводится до сведения лиц, находящихся на территории ДШИ, через установленные каналы передачи информации, посредством информационных стендов, электронной почты, телефонной связи, а также публикуется на сайте.

1.5. Требования настоящего Положения в обязательном порядке доводятся до сведения работников и обучающихся ДШИ, их родителей (законных представителей), при приеме на работу, работников сторонних организаций и учреждений, выполняющих договорные обязательства, при заключении соответствующих договоров или соглашений, а также посетителей.

1.6. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников и учащихся, сторонних организаций и посетителей.

- 1.7. Контроль, организация и обеспечение соблюдения пропускного режима возлагается
- на заведующего хозяйством (круглосуточно);
 - дневных сторожей(вахтёров) (по графику дежурств с 08.00 до 20.00);

- на дежурных преподавателей в часы проводимых занятий (в тех зданиях ДШИ, где нет вахтёров);

- ночных сторожей(вахтёров) (ночью по графику дежурств с 20.00 до 08.00, в выходные и праздничные дни –круглосуточно).

2. Организация пропускного режима

2.1. Пропускной режим в ДШИ осуществляется:

- ул. Спортивная, д. 48А – в учебное время дневным сторожем(вахтёром). В ночное время, в выходные и праздничные дни –ночными сторожами(вахтёрами).

- ул. Московская, д. 27А - в учебное время дневным сторожем(вахтёром). В ночное время, в выходные и праздничные дни – действует охранная сигнализация.

- Печорский пр., д.65 - в учебное время дневным сторожем(вахтёром). В ночное время, в выходные и праздничные дни – службой охраны.

- ул. Русанова, д. 43 - в учебное время дежурным преподавателем.

- п. Каджером, ул. Театральная, д. 4 - в учебное время дежурным преподавателем.

2.2. Доступ на территорию и в здание ДШИ разрешатся:

- обучающимся и их родителям (законным представителям) с 08.00 до 20.00;

- посетителям – с 10.00 до 17.00

2.3. Допуск в ДШИ рабочих по ремонту здания осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем ДШИ.

3. Пропускной режим

3.1. Пропускной режим предназначен для:

–обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объекта;

–обеспечения соблюдения соответствующего трудового и учебного распорядка;

–исключения возможности несанкционированного доступа физических лиц и транспортных средств на объект;

–предотвращения возможности несанкционированного выноса (вывоза) из объекта материальных ценностей и иного имущества;

–исключения возможности ввоза (вноса) на объект оружия, боеприпасов, взрывчатых, отравляющих, наркотических, легковоспламеняющихся и других опасных веществ и предметов, которые могут быть использованы для нанесения ущерба здоровью работников и учащихся, создания угрозы безопасной деятельности ДШИ.

3.2. Лицам, имеющим право входа на объект, разрешается проносить только малогабаритные предметы личного пользования (портфели, дипломаты, женские и хозяйственные сумки). Громоздкие личные вещи, пиротехнические изделия, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, холодное, огнестрельное и другое оружие, колющие и режущие предметы вносить на объект запрещается.

3.3. Запрещается курение и распитие спиртных напитков на территории объекта, а также появление в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

3.4. В случае вызова для оказания экстренной помощи допуск работников скорой медицинской помощи, ресурсоснабжающих и обслуживающих организаций, служб связи осуществляется беспрепятственно, с уведомлением заместителя директора по ОБ.

3.5. Представители средств массовой информации допускаются на объект только по согласованию с руководителем учреждения.

3.6. На территории объекта запрещается выгул собак.

3.7. Вывоз (вынос)/ввоз (внос) материальных ценностей осуществляется по согласованию с директором ДШИ.

3.8. Работники сторонних организаций, осуществляющих обслуживание и ремонт инженерных сетей, имеют право на вынос (внос) инструментов, приборов, расходных материалов без специального разрешения.

3.9. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в учреждение после проведения их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в учреждение (взрывчатые вещества, холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т.д.).

3.10. Пропуск и стоянка автотранспорта на территории ДШИ запрещён, кроме спецтранспорта при возникновении нештатной ситуации.

4. Внутриобъектовый режим

4.1. Целями внутриобъектового режима являются:

- создание условий для выполнения своих функций работникам, учащимся и посетителям ДШИ;
- поддержание порядка в здании, помещениях, на внутренних и прилегающих к нему территориях, обеспечение сохранности материальных ценностей;
- обеспечение комплексной безопасности объекта;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

4.2. Внутриобъектовый режим является неотъемлемой частью общей системы безопасности и включает в себя:

- обеспечение педагогической деятельности и процесса обучения учащихся;
- закрепление за отдельными сотрудниками служебных, специальных помещений и технического оборудования;
- назначение лиц, ответственных за пожарную и антитеррористическую безопасность;
- определение мест хранения ключей от служебных и специальных помещений, порядка пользования ими;
- определение порядка работы с техническими средствами охраны (охранно-пожарная сигнализация, системы видеонаблюдения, кнопка тревожной сигнализации и т.п.);
- организацию действий персонала учреждения и посетителей в кризисных ситуациях.

4.3. На объекте ДШИ запрещено:

- находиться посторонним лицам, равно лицам, не имеющим при себе документов, подтверждающих их право доступа на территорию учреждения;
- вносить и хранить в помещениях и на территории оружие, боеприпасы, взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, горючие, отравляющие, радиоактивные материалы, наркотические, психотропные вещества, алкогольные напитки (в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки), а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровью людей;
- выносить (вносить) из здания имущество, оборудование и материальные ценности без

согласования с администрацией ДШИ;

- оставлять рабочее помещение с незакрытой на замок входной дверью во время отсутствия других работников на рабочих местах, а также оставлять ключи в двери с наружной стороны;

- производить фотографирование, звукозапись, кино- и видеосъемку без согласования с руководителем ДШИ;

- курить, пользоваться открытым огнем, в том числе на территориях, непосредственно примыкающих к зданию и на территории ДШИ;

- проходить и находиться на территории ДШИ в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- шуметь, открывать двери, создавать иные помехи нормальному ходу учебного процесса во время проведения занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях;

- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;

- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

4.4. Требования, предъявляемые к помещениям:

4.4.1. В каждом помещении на видных местах должны быть размещены:

- инструкция о мерах пожарной безопасности;
- памятка сотрудникам о действиях в кризисных ситуациях.

4.4.2. Учебные помещения общего пользования (аудитории, специализированные классы и т.п.) открывают преподаватели, проводящие занятия согласно учебному плану. Преподаватель по окончании занятия обязан отключить электроприборы и освещение, проверить, закрыты ли окна и форточки, закрыть дверь на замок, вернуть ключи дежурному сторожу(вахтёру).

4.4.3. Работники по окончанию рабочего дня обязаны привести в порядок рабочее место, отключить (обесточить) электроприборы, закрыть окна и форточки, выключить освещение, закрыть дверь на замок.

4.4.5. В ночное время, выходные и праздничные дни сторожа(вахтёры) в соответствии с графиком проверяют целостности окон, дверей охраняемых помещений, подвальных, запасных выходов и состояние порядка в здании и на прилегающей к нему территории.

4.4.6. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, совершения административных нарушений или уголовных преступлений, выявления нарушений пропускного и внутриобъектового режимов, дежурный сторож(вахтёр) немедленно сообщает о происшествии заместителю директора по ОВ и действует согласно требованиям служебной инструкции и алгоритмам действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

4.5.7. Ведение наблюдения за прилегающей территорией и внутри помещений на объекте по ул. Спортивная, 48А может осуществляться через систему видеонаблюдения, являющуюся составной частью комплекса мер по обеспечению безопасности.

4.6.7. Система видеонаблюдения обеспечивает:

- визуальный контроль ситуации на охраняемом объекте в режиме реального времени с целью защиты объектов от несанкционированного проникновения, оперативного выявления фактов правонарушений, хищений, вандализма и принятия безотлагательных мер по пресечению противоправных действий, обнаружения нештатных ситуаций (задымление, возгорание,

обнаружение предметов, похожих на взрывное устройство, и т.д.), требующих принятия оперативных мер для их разрешения;

– запись, архивирование видеoinформации с целью документирования событий, происходящих на объекте, просмотра архива видеозаписей в случае чрезвычайных происшествий или при необходимости анализа уже произошедшей ситуации, использования в служебных расследованиях, судебном делопроизводстве.

5. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение пропускного и внутриобъектового режимов

5.1. Работники ДШИ несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;
- нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне охране жизни и здоровья детей;
- допуск на территорию и в здание ДШИ посторонних лиц;
- халатное отношение к имуществу ДШИ.

5.2. Родители (законные представители обучающихся и другие посетители несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;
- халатное отношение к имуществу ДШИ.