

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета  
МАУ ДО «Детская школа искусств г.  
Печора»

Протокол от №\_5\_\_\_\_  
«30» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО  
«Детская школа искусств г.  
Печора»

\_\_\_\_\_ Е.Р. Челпановская  
«31» мая 2023 г.

## ПОРЯДОК

### **приёма детей в целях их обучения по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 г. № 754, Уставом МАУ ДО «Детская школа искусств г. Печора» (далее по тексту – Устав).
- 1.2. Прием на обучение в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств г. Печора», проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих. Правом поступления в Школу на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам пользуются все граждане Российской Федерации. Иностранцы граждане, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Школу на общих основаниях.
- 1.3. Порядок приёма детей в Школу на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам определяется Школой по согласованию с Учредителем в части, не урегулированной Федеральными законами, и закрепляется в Уставе Школы. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам, проводится на условиях, определяемых локальными нормативными ДШИ в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Порядок приёма обучающихся и воспитанников в Школу на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.
- 1.5. Количество мест для приёма на обучение, по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам за счёт средств бюджета МО МР «Печора», определяются Учредителем на основании ежегодного муниципального задания и контрольных цифр, определенных в лицензии.
- 1.6. Дополнительный набор обучающихся в 1 класс производится при наличии свободных мест.

## **2. Возраст поступающих**

2.1. Принимаются дети в возрасте от 7 до 18 лет при отсутствии медицинских противопоказаний.

2.2. В отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей поступающего в Школу и особенностей конкретного вида искусства, допускаются отступления от установленных возрастных требований.

## **3. Сроки освоения образовательных программ, реализуемых Школой**

3.1. Продолжительность обучения в Школе 3(4) года.

- по программе декоративно-прикладного творчества;

Продолжительность обучения в Школе 4(5) лет для обучающихся хорового класса пос. Путеец:

- по программам музыкального искусства.

3.2. При приёме детей Школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, с содержанием образовательных программ, реализуемых Школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Школы.

## **4. Документы**

4.1. Родители (законные представители) при подаче заявления о приёме в Школу обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт), для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.2. Для зачисления в Школу родители (лица, их заменяющие) предоставляют следующие документы:

-заявление установленного Школой образца на имя директора, написанное собственноручно;

-копию свидетельства о рождении ребёнка;

- паспорт родителей (законных представителей).

2.6. В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

– наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребенка;

– фамилия, имя и отчество ребенка, дата и место его рождения;

– фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);

– адрес фактического проживания ребенка;

– номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями устава Школы, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения отбора детей.

4.3. Обучающиеся, переходящие из другой школы, зачисляются при наличии свободных мест. Родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

-заявление установленного Школой образца на имя директора, написанное собственноручно;

-копию свидетельства о рождении ребёнка;

-справку с предыдущего образовательного учреждения о текущих и четвертных оценках и индивидуальные планы учащегося.

4.4. Перечень оснований для отказа в приёме документов:

- ликвидация учреждения;

- отсутствие или аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности Школы;

- отсутствие свободных мест в Школе.

## **5. Зачисление**

5.1. Зачисление в Школу производится по мере комплектования классов, но не позднее 31 августа текущего года приказом директора.

5.2. При невыполнении плана приёма на начало учебного года организуется дополнительный приём детей в установленном порядке.

5.3. Школа принимает учащихся в порядке перевода из других учебных заведений данного профиля при наличии свободных мест.

