

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАУ ДО  
«ДШИ г. Печора»  
Е.Р. Челпановская  
«05» декабря 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации пропускного и внутриобъектового режимов**  
**в МАУ ДО «Детская школа искусств г. Печора»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов в МАУ ДО «ДШИ г. Печора» (далее - Положение) разработано в целях обеспечения безопасности работников и учащихся, антитеррористической защищенности объекта, поддержания установленного внутреннего трудового и учебного распорядка, предотвращения хищений и порчи материальных ценностей и документов.

1.2. Положение определяет основные правила пропускного и внутриобъектового режимов на объекте Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств г. Печора» (далее - ДШИ).

1.3. Пропускной и внутриобъектовый режим на объекте устанавливаются в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федерального закона от 12 февраля 1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 28 декабря 2010 г. №390-ФЗ «О безопасности», Федерального закона от 26 февраля 2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановления Правительства РФ от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», с требованиями Устава, Правил внутреннего распорядка ДШИ.

1.4. Настоящее Положение доводится до сведения лиц, находящихся на территории ДШИ, через установленные каналы передачи информации, посредством информационных стендов, электронной почты, телефонной связи, а также публикуется на сайте.

1.5. Требования настоящего Положения в обязательном порядке доводятся до сведения работников и обучающихся ДШИ, их родителей (законных представителей), при приеме на работу, работников сторонних организаций и учреждений, выполняющих договорные обязательства, при заключении соответствующих договоров или соглашений, а также посетителей.

1.6. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников и учащихся, сторонних организаций и посетителей.

- 1.7. Контроль, организация и обеспечение соблюдения пропускного режима возлагается
- на заведующего хозяйством (круглосуточно);
  - сотрудников охранных предприятий (по графику дежурств с 08.00 до 20.00);

- на дежурных преподавателей в часы проводимых занятий (в тех зданиях ДШИ, где нет сотрудников охранных предприятий и гардеробщиков);

- на гардеробщиков (в часы проведения учебных занятий в тех зданиях ДШИ, где нет сотрудников охранных предприятий).

## **2. Организация пропускного режима**

2.1. Пропускной режим в ДШИ осуществляется:

- ул. Спортивная, д. 48А – в учебное время сотрудником охранных предприятий. В ночное время, в выходные и праздничные дни – действует охранный сигнализация.

- ул. Московская, д. 27А - в учебное время гардеробщиком. В ночное время, в выходные и праздничные дни – действует охранный сигнализация.

- Печорский пр., д.65 (художественное отделение) - в учебное время гардеробщиком. В ночное время, в выходные и праздничные дни службой охраны.

Печорский пр., д.65 (концертно-выставочный зал) - в учебное время дежурной по залу. В ночное время, в выходные и праздничные дни службой охраны.

- ул. Русанова, д. 43 - в учебное время дежурным преподавателем.

- п. Каджером, ул. Театральная, д. 4 - в учебное время дежурным преподавателем.

- п. Путеец, ул. Парковая, д. 9А - в учебное время преподавателем.

2.2. Доступ на территорию и в здание ДШИ разрешается:

- обучающимся и их родителям (законным представителям) с 08.00 до 20.00;

- посетителям – с 10.00 до 17.00

2.3. Допуск в ДШИ рабочих по ремонту здания осуществляется по списку подрядной организации, согласованному с руководителем ДШИ.

## **3. Пропускной режим**

3.1. Пропускной режим предназначен для:

–обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объекта;

–обеспечения соблюдения соответствующего трудового и учебного распорядка;

–исключения возможности несанкционированного доступа физических лиц и транспортных средств на объект;

–предотвращения возможности несанкционированного выноса (вывоза) из объекта материальных ценностей и иного имущества;

–исключения возможности ввоза (вноса) на объект оружия, боеприпасов, взрывчатых, отравляющих, наркотических, легковоспламеняющихся и других опасных веществ и предметов, которые могут быть использованы для нанесения ущерба здоровью работников и учащихся, создания угрозы безопасной деятельности ДШИ.

3.2. Лицам, имеющим право входа на объект, разрешается проносить только малогабаритные предметы личного пользования (портфели, дипломаты, женские и хозяйственные сумки). Громоздкие личные вещи, пиротехнические изделия, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие и радиоактивные вещества, холодное, огнестрельное и другое

оружие, колющие и режущие предметы вносить на объект запрещается.

3.3. Запрещается курение и распитие спиртных напитков на территории объекта, а также появление в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.

3.4. В случае вызова для оказания экстренной помощи допуск работников скорой медицинской помощи, ресурсоснабжающих и обслуживающих организаций, служб связи осуществляется беспрепятственно, с уведомлением заместителя директора по ОВ.

3.5. Сотрудник охранных предприятий обеспечивает возможность беспрепятственного прохода в здание ДШИ для сотрудников ОВО по г. Печоре филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Коми», работников правоохранительных органов, пожарной команды.

3.6. Представители средств массовой информации допускаются на объект только по согласованию с руководителем учреждения.

3.7. На территории объекта запрещается выгул собак.

3.8. Вывоз (вынос)/ввоз (внос) материальных ценностей осуществляется по согласованию с директором ДШИ.

3.9. Работники сторонних организаций, осуществляющих обслуживание и ремонт инженерных сетей, имеют право на вынос (внос) инструментов, приборов, расходных материалов без специального разрешения.

3.10. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в учреждение после проведения их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов в учреждение (взрывчатые вещества, холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т.д.).

3.11. Пропуск и стоянка автотранспорта на территории ДШИ запрещён, кроме спецтранспорта при возникновении нештатной ситуации.

#### **4. Внутриобъектовый режим**

4.1. Целями внутриобъектового режима являются:

- создание условий для выполнения своих функций работникам, учащимся и посетителям ДШИ;
- поддержание порядка в здании, помещениях, на внутренних и прилегающих к нему территориях, обеспечение сохранности материальных ценностей;
- обеспечение комплексной безопасности объекта;
- соблюдение правил внутреннего распорядка, охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

4.2. Внутриобъектовый режим является неотъемлемой частью общей системы безопасности и включает в себя:

- обеспечение педагогической деятельности и процесса обучения учащихся;
- закрепление за отдельными сотрудниками служебных, специальных помещений и технического оборудования;
- назначение лиц, ответственных за пожарную и антитеррористическую безопасность;
- определение мест хранения ключей от служебных и специальных помещений, порядка пользования ими;
- определение порядка работы с техническими средствами охраны (охранно-пожарная сигнализация, системы видеонаблюдения, кнопка тревожной сигнализации и т.п.);

- организацию действий персонала учреждения и посетителей в кризисных ситуациях.

#### 4.3. На объекте ДШИ запрещено:

- находиться посторонним лицам, равно лицам, не имеющим при себе документов, подтверждающих их право доступа на территорию учреждения;
- вносить и хранить в помещениях и на территории оружие, боеприпасы, взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, горючие, отравляющие, радиоактивные материалы, наркотические, психотропные вещества, алкогольные напитки (в том числе пиво и другие слабоалкогольные напитки), а также иные предметы, представляющие возможную угрозу жизни и здоровью людей;
- выносить (вносить) из здания имущество, оборудование и материальные ценности без согласования с администрацией ДШИ;
- оставлять рабочее помещение с незакрытой на замок входной дверью во время отсутствия других работников на рабочих местах, а также оставлять ключи в двери с наружной стороны;
- производить фотографирование, звукозапись, кино- и видеосъемку без согласования с руководителем ДШИ;
- курить, пользоваться открытым огнем, в том числе на территориях, непосредственно примыкающих к зданию и на территории ДШИ;
- проходить и находиться на территории ДШИ в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- шуметь, открывать двери, создавать иные помехи нормальному ходу учебного процесса во время проведения занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях;
- загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные помещения строительными и другими материалами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования технических средств охраны и пожарной сигнализации.

#### 4.4. Требования, предъявляемые к помещениям:

##### 4.4.1. В каждом помещении на видных местах должны быть размещены:

- инструкция о мерах пожарной безопасности;
- памятка сотрудникам о действиях в кризисных ситуациях.

4.4.2. Учебные помещения общего пользования (аудитории, специализированные классы и т.п.) открывают преподаватели, проводящие занятия согласно учебному плану. Преподаватель по окончании занятия обязан отключить электроприборы и освещение, проверить, закрыты ли окна и форточки, закрыть дверь на замок, вернуть ключи сотруднику охранных предприятий.

4.4.3. Работники по окончании рабочего дня обязаны привести в порядок рабочее место, отключить (обесточить) электроприборы, закрыть окна и форточки, выключить освещение, закрыть дверь на замок.

4.4.4. Перед сдачей помещения на охранную сигнализацию сотрудник охранных предприятий (в помещении по ул. Спортивная, 48А) и гардеробщик (в помещении по ул. Московская, 27А) проверяют целостность окон, дверей охраняемых помещений, подвальных, запасных выходов и состояние порядка в здании и на прилегающей к нему территории.

4.5. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций, совершения административных нарушений или уголовных преступлений, выявления нарушений пропускного и

внутриобъектового режимов, сотрудник охранных предприятий и гардеробщики немедленно сообщает о происшествии заместителю директора по ОВ и действует согласно требованиям служебной инструкции и алгоритмам действий при возникновении чрезвычайных ситуаций.

4.6. Ведение наблюдения за прилегающей территорией и внутри помещений на объекте по ул. Спортивная, 48А может осуществляться через систему видеонаблюдения, являющуюся составной частью комплекса мер по обеспечению безопасности.

4.7. Система видеонаблюдения обеспечивает:

– визуальный контроль ситуации на охраняемом объекте в режиме реального времени с целью защиты объектов от несанкционированного проникновения, оперативного выявления фактов правонарушений, хищений, вандализма и принятия безотлагательных мер по пресечению противоправных действий, обнаружения нештатных ситуаций (задымление, возгорание, обнаружение предметов, похожих на взрывное устройство, и т.д.), требующих принятия оперативных мер для их разрешения;

– запись, архивирование видеoinформации с целью документирования событий, происходящих на объекте, просмотра архива видеозаписей в случае чрезвычайных происшествий или при необходимости анализа уже произошедшей ситуации, использования в служебных расследованиях, судебном делопроизводстве.

## **5. Ответственность участников образовательного процесса за нарушение пропускного и внутриобъектового режимов**

5.1. Работники ДШИ несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;
- нарушение инструкций по пожарной безопасности, гражданской обороне охране жизни и здоровья детей;
- допуск на территорию и в здание ДШИ посторонних лиц;
- халатное отношение к имуществу ДШИ.

5.2. Родители (законные представители обучающихся и другие посетители несут ответственность:

- за невыполнение требований Положения;
- халатное отношение к имуществу ДШИ.