

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 2
«29» декабря 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«ДШИ г. Печора»
Е.Р. Челпановская
«29» декабря 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МАУ ДО «Детская школа искусств г. Печора»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом МАУ ДО «ДШИ г. Печора» (далее – ДШИ)

2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления ДШИ для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

3. Педагогический совет ДШИ является коллегиальным органом управления и осуществляет свою деятельность в части организации учебно-воспитательного процесса и определяет основные направления развития ДШИ.

4. В состав Педагогического совета входят: директор ДШИ (как правило, председатель педсовета), его заместители, педагогические работники, председатель родительского комитета и другие руководители органов самоуправления Учреждения, представитель учредителя (по согласованию).

5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДШИ, утверждаются Приказом директора, являются обязательными для исполнения.

6. Срок полномочий Педагогического совета ДШИ - бессрочно.

2. Компетенции, задачи и функции Педагогического совета

1. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение стратегии образовательной деятельности;
- обсуждение содержания образования, выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
- рассмотрение и согласование планов учебно-воспитательной и методической работы;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;
- организация проведения экспериментальной работы;

- утверждение порядка и форм проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на учебный год;
- анализ состояния учебно-программного, учебно-методического обеспечения образовательного процесса, состояния и итогов учебной и воспитательной работы ДШИ;
- заслушивание отчетов педагогических работников, руководителей и других работников ДШИ по обеспечению качественного образовательного процесса;
- заслушивание и обсуждение опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебно-методических пособий;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии ДШИ.
- представление учащихся и педагогических работников к поощрению;
- принятие локальных нормативных актов Школы.
- представление педагогических работников к дисциплинарной ответственности за нарушение правил внутреннего трудового распорядка, неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей.

2. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ДШИ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме ДШИ;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

3. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы ДШИ;
- обсуждает образовательные программы, рабочие программы учебных дисциплин и учебные планы;
- заслушивает информацию и отчеты администрации, педагогических работников ДШИ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ДШИ, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами;
- принимает решения об исключении учащихся из ДШИ, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Уставом ДШИ и локальными актами.

3. Права и ответственность Педагогического совета

1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам образования, родители (законные представители) учащихся, представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав ребенка;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДШИ.

3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в четверть, в соответствии с планом работы ДШИ – 4-5 раз в году.

4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют директор ДШИ и ответственные лица, указанные в решении. Решения педсовета доводятся до всего коллектива не позднее, чем в трёхдневный срок после прошедшего заседания.

6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор ДШИ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

7. Директор ДШИ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

3. Протоколы Педагогических советов скрепляется подписью директора и печатью, хранятся в ДШИ.